

入札参加に当たっての留意事項

1 入札書の提出について

(1) 提出方法

- ・令和8年1月30日（金）の開札（午後4時）までに、持参又は郵送により提出してください。
- ・郵送する場合は学校長宛て親展とし、書留郵便により送付してください。
- ・上記以外の方法による入札書の提出は認めません。

(2) 入札書の記載方法等

- ・入札は最大2回行いますので、入札書は第1回用、第2回用のそれぞれを作成し、入札書中に「第〇回」と分かれるよう記載してください。
- ・入札書は二重封筒によるものとし、入札書を中封筒に入れ厳封したうえで、表封筒に中封筒を入れ提出してください。各封筒への記載事項は次のとおりです。

① 中封筒

- ・1月30日開札校地内樹木伐採の委託に係る一般競争入札書在中
- ・入札回数（第1回 等）
- ・商号又は名称
- ・代表者名
- ・担当者名及び担当者連絡先

② 表封筒

- ・校地内樹木伐採の委託に係る一般競争入札書在中
- ・商号又は名称
- ・代表者名
- ・担当者名及び担当者連絡先

2 開札への立ち会いについて

- ・本入札では、指定期日までの持参又は郵送により入札書の提出を受け付けるため、原則として、入札者の立会いは不要とし、本入札に関係のない県職員を立ち会わせた上で開札を行います。
- ・開札時に立会いを希望する場合は、令和8年1月29日（木）までに、入札公告に記載の問い合わせ先に連絡してください。
- ・そのうえで「委任状」に必要事項を記入・押印いただき、令和8年1月30日（金）午後4時に、学校事務室にお越しください。

3 その他

- ・上記のほか、入札説明書及び仕様書を熟読のうえ、入札への参加をお願いします。